

KLAUZULA INFORMACYJNA KONTAKT DROGĄ ELEKTRONICZNĄ

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i sposobach przetwarzania danych osobowych jest **Szkoła Podstawowa nr 3 im. Bolesława Krzywoustego w Białogardzie** (dalej: Szkoła). Z administratorem można skontaktować się telefonicznie pod numerem telefonu: 94 357 94 20, poprzez adres e-mail: sp3@bialogard.info, e-doręczenia (AE): PL-61354-83802-EFDII-20 lub pisemnie na adres korespondencyjny: ul. Chopina 8, 78-200 Białogard.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

Szkoła wyznaczyła **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem e-mail: sp3.ioid@bialogard.info, telefonicznie pod numerem: 600 538 840 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Szkoła przetwarza dane kontaktowe o nadawcach i adresatach korespondencji e-mailowej, zawartej w treści tej korespondencji, w celu:

- umożliwienia kontaktu e-mailowego z Administratorem oraz podejmowania kontaktu z adresatami,
- dokumentowania ustaleń dokonywanych z osobami, których dane dotyczą,
- przyjmowania pism, zgłoszeń i wniosków w formie elektronicznej,
- ochrony przed roszczeniami oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń.

Podstawą prawną przetwarzania danych zawartych w korespondencji e-mailowej jest:

- prawnie uzasadniony interes Administratora danych oraz nadawców wiadomości elektronicznych - art. 6 ust 1 lit. f RODO – wobec korespondencji incydentalnej, polegający na umożliwieniu kontaktu elektronicznego z Administratorem,
- prawnie usprawiedliwiony interes Administratora polegający na dochodzeniu roszczeń lub obrony przed roszczeniami, zgodnie z ogólnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z Kodeksem Cywilnym – art. 6 ust. 1 lit. f oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO,
- niezbędność do realizacji umowy - art. 6 ust 1 lit. b RODO – w zakresie korespondencji prowadzonej w celu realizacji umowy,
- w celu ułatwienia kontaktu poprzez podanie dodatkowych danych na podstawie dobrowolnej zgody - art. 6 ust 1 lit. a RODO.

4. Informacje o przekazywaniu danych do państwa trzeciego

Szkoła nie przekazuje danych osobowych do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.

5. Odbiorcy danych lub kategorie odbiorców

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem. Ponadto dane mogą być przetwarzane przez podmioty zapewniające Szkole obsługę administracyjną, informatyczną, techniczną (obsługa prawna, informatyczna, serwis sprzętu, niszczenie dokumentów) z którymi Szkoła zawarła odpowiednio umowy powierzenia przetwarzania danych lub na mocy innego dozwolonego instrumentu prawnego. Firmą dostarczającą system elektronicznego zarządzania dokumentacją jest ZETO sp. z o.o., ul. 4 Marca 38,75-708 Koszalin. Hosting oraz obsługę poczty elektronicznej zapewnia Szkole nazwa.pl sp. z o.o., ul. Pana Tadeusza 2, 30-727 Kraków.

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Dane osobowe zawarte w korespondencji e-mailowej są przechowywane przez czas niezbędny do rozpatrzenia sprawy i realizacji celów określonych w pkt 3. Po zakończeniu danej sprawy korespondencja może być archiwizowana zgodnie z wewnętrznymi przepisami szkoły (w tym Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt), np. przez okres do 3 lat od dnia jej zakończenia. W przypadku gdy przepisy prawa wymagają dłuższego okresu przechowywania, termin ten może zostać odpowiednio wydłużony.

7. Informacje o prawach osób, których dane dotyczą

Osoby, których dane osobowe są przetwarzane przez Szkołę, mają prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania i prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem.

W celu realizacji przysługujących praw może Pani/Pan skierować żądanie pisemnie lub elektronicznie na adres szkoły wskazany w pkt 1.

Prosimy pamiętać, że niektóre prawa mogą podlegać ograniczeniom wynikającym z przepisów prawa (np. obowiązku archiwizacji dokumentacji). Administrator zastrzega sobie prawo do weryfikacji tożsamości osoby występującej z żądaniem, aby nie doszło do ujawnienia danych osobie nieuprawnionej..

8. Informacje o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego

Każda osoba ma prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Informacje o obowiązku lub dobrowolności podania danych

Podanie danych osobowych w korespondencji elektronicznej jest co do zasady dobrowolne, lecz w niektórych przypadkach może być niezbędne do załatwienia sprawy, udzielenia odpowiedzi lub wypełnienia wymogów ustawowych czy umownych. Jeśli przepisy prawa lub wewnętrzne regulacje szkoły wymagają podania określonych danych, brak ich wskazania może uniemożliwić rozpatrzenie wniosku lub realizację określonych czynności. W zakresie wszelkich dodatkowych informacji (np. załączników) podstawą przetwarzania może być zgoda, którą można wycofać w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej cofnięciem.

10. Informacje o zautomatyzowanym przetwarzaniu danych

W oparciu o dane osobowe Szkoła nie będzie podejmować zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.