

.....
/ imię i nazwisko/

.....
/adres zamieszkania/

.....
/numer telefonu/

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 3
im. Bolesława Krzywoustego
w Białogardzie

WNIOSEK
O PRYZYCNANIE POŻYCZKI MIESZKANIOWEJ

Proszę o przyznanie mi pożyczki mieszkaniowej w wysokości zł
(słownie :)
na cele mieszkaniowe¹ położonego w

Udzieloną pożyczkę zobowiązuję się spłacić w ratach miesięcznych.

Oświadczenie Wnioskodawcy:

Oświadczam, że z pożyczki mieszkaniowej korzystałem/am* w która została
spłacona w

Na poręczycieli proponuję:

1/ Pana/ią*zam. w
2/ Pana/ią*zam. w

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

¹ Właściwe wpisać:

- 1/ budowa domu jednorodzinnego,
- 2/ zakup lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego,
- 3/ modernizacja i przebudowa pomieszczeń niemieszkalnych na lokal mieszkalny (adaptacja),
- 4/ przystosowanie mieszkania lub domu do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 5/ uzupełnienie wkładu budowlanego w spółdzielniach mieszkaniowych,
- 6/ wykup zajmowanych lokali mieszkalnych na własność lub przekształcenie prawa do lokalu,
- 7/ remont i modernizacja mieszkania lub domu.

Załączniki do wglądu:

W przypadku:

- 1) budowy domu jednorodzinnego - dokumenty niezbędne do rozpoczęcia budowy, akt własności działki,
- 2) zakupu lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego – akt notarialny (umowa przedwstępna kupna-sprzedaży lub umowa kupna-sprzedaży),
- 3) modernizacji i przebudowy pomieszczeń niemieszkalnych na lokale mieszkalne (adaptacja) – pozwolenie budowlane, jeżeli wymagane,
- 4) przystosowania mieszkania lub domu do potrzeb osób niepełnosprawnych – orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby uprawnionej oraz dokument stwierdzający tytuł prawny do zajmowanego lokalu (własność, współwłasność, najem, użyczenie),
- 5) uzupełnienia wkładu budowlanego w spółdzielniach mieszkaniowych – zaświadczenie ze spółdzielni mieszkaniowej potwierdzające uzupełnienie wkładu budowlanego,
- 6) wykupu zajmowanych lokali mieszkalnych na własność lub przekształcenia prawa do lokalu – zaświadczenie ze spółdzielni mieszkaniowej,
- 7) remontu i modernizacji mieszkania lub domu – akt własności domu lub lokalu mieszkalnego.

Poręczenie spłaty

W razie nieuregulowania należności we właściwym terminie przez Pożyczkobiorcę Pana/Panią*....., wyrażamy zgodę, jako solidarni współodpowiedzialni, na pokrycie pozostałej do spłacenia kwoty pożyczki z naszych wynagrodzeń za pracę lub świadczeń z tytułu niezdolności do pracy.

1zam. w
(imię i nazwisko poręczyciela) (adres zamieszkania)

dow. osob. serii.....nr.....wydany przez.....

....., dn.20.....r.
(podpis poręczyciela)

2zam. w
(imię i nazwisko poręczyciela) (adres zamieszkania)

dow. osob. serii.....nr.....wydany przez.....

....., dn.20.....r.
(podpis poręczyciela)

Stwierdzam własnoręcznie podpisy pożyczkobiorcy i poręczycieli

.....
(data, pieczętka imienna i podpis Dyrektora jednostki)

Oświadczenie dotyczące ochrony danych osobowych

Oświadczam, iż zostałem poinformowany o tym że:

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (04.05.2016 L119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL), zwanego dalej RODO, informuję że:

1. Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Bolesława Krzywoustego, ul. Chopina 8, 78-200 Białogard, tel.: 723 221 668, e-mail: sp3@bialogard.info.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Szkole Podstawowej Nr 3 im. Bolesława Krzywoustego w Białogardzie możliwy jest pod numerem tel.: 723 221 671 lub adresem e-mail: sp3@bialogard.info.
3. Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celu realizacji zadań Administratora danych osobowych w związku z prowadzoną przez niego działalnością socjalną.
4. Podstawą prawną do przetwarzania danych osobowych jest art. 8 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1316, z późn. zm.) oraz art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 917, z późn. zm.), w związku z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
5. Odbiorcami danych osobowych są osoby upoważnione przez Administratora danych osobowych do przetwarzania danych osobowych.
6. Dane osobowe są przechowywane przez okres 5 lat.
7. Posiada Pani/Pan* prawo do żądania od Administratora danych osobowych dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

8. Przysługuje Pani/Panu* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Udostępnienie danych osobowych jest konieczne do skorzystania ze świadczeń socjalnych finansowanych z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

DECYZJA
DYREKTORA SZKOŁY W SPRAWIE PRYZNANIA LUB ODMOWY
PRYZNANIA POŻYCZKI MIESZKANIOWEJ

Przyznano/nie przyznano* świadczenie socjalne w wysokościzłoty
/słownie:.....,
zgodnie z tabelą obowiązującą na rok

Podpisy Komisji:

- 1/
- 2/
- 3/

Zatwierdzam

.....
/data, pieczęć imienna i podpis Dyrektora szkoły/

* niepotrzebne skreślić